

**ЯКУШИНЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**РІШЕННЯ**

**14 сесія 8 скликання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  26.11.2021 |   | №  |

 **Про затвердження Програми**

 **соціального захисту населення**

 **Якушинецької територіальної**

 **громади на 2022-2024 роки**

 З метою покращення соціального захисту певних груп населення, відповідно до законів України «Про охорону дитинства», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про соціальні послуги», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які  постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», керуючись статями 26, 34, 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

 **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити «Програму соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки» (додаток 1).
2. Затвердити Порядок використання коштів на виконання «Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки» (додаток 2) та Порядок відшкодування вартості проїзду окремих пільгових категорій населення (додаток 3).
3. Видатки на реалізацію «Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки» проводити в межах асигнувань, передбачених у бюджеті територіальної громади на 2022-2024 роки.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та регуляторної політики (Янчук В.І.) та з питань освіти, культури охорони здоров’я, молоді, фізкультури, спорту та соціального захисту населення (Бровченко Л.Д.)

**Сільський голова Василь РОМАНЮК**

**Додаток 1**

 до рішення 14 сесії

 8 скликання

 Якушинецької

 сільської ради

 від 26.11.2021р

**Програма**

**соціального захисту населення**

**Якушинецької територіальної громади**

 **на 2022-2024 роки**

 **Загальні положення**

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми. Сфера дії соціального захисту – це особа, сім’я, їхній добробут, і не лише матеріальний, а й соціальний, тобто покращення соціального самопочуття людини, впевненості у своєму майбутньому.

Соціально-економічна ситуація, що склалася на сучасному етапі розвитку України, кризові явища у сфері економіки і фінансів зумовлюють необхідність охоплення соціальним захистом усього населення, а не лише його окремих категорій, оскільки кожна людина на різних етапах свого життя стикається з різними соціальними, економічними, політичними, правовими, екологічними, виробничими та іншими соціальними ризиками, які вона часто не може подолати самостійно.

Кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до зростання тарифів на житлово-комунальні послуги, збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців громади, наслідки яких вони не можуть подолати самостійно.

Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не покривають додаткових витрат, необхідних для життєдіяльності громадян. Тому необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців громади.

 Враховуючи це, а також надані державою повноваження органам місцевого самоврядування щодо встановлення місцевих соціальних гарантій, фінансування соціальних послуг та розробки програм соціального захисту окремих категорій населення, Якушинецькою сільською радою розроблено Програму соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки (далі – Програма).

Для забезпечення реалізації Програми передбачається виділення цільових коштів, виходячи з фінансових можливостей бюджету Якушинецької ТГ.

Законодавчими підставами для виконання Програми є закони України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідність в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, «Про статус та соціальний захист громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», Бюджетний кодекс України.

 Короткий зміст та стисла характеристика Програми викладена в Додатку 1 «Паспорт» до Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади.

**Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

 На сучасному етапі розвитку українського суспільства особливого значення набувають питання підвищення добробуту населення, поступове зниження бідності та досягнення соціальної справедливості, заохочення до соціального прогресу з метою наближення рівня життя в країні до європейських стандартів. Вирішення цих завдань неможливе без високопрофесійного підходу до формування та реалізації політики соціального захисту і соціального забезпечення на державному та місцевому рівнях. Тому одним із пріоритетних напрямків соціальної політики територіальної громади є підвищення ефективності програм соціального захисту населення і, перш за все, соціального захисту кожної окремої людини. Саме на вирішення цих стратегічних завдань, а також на зростання рівня життя вразливих категорій громадян, надання їм необхідних соціальних послуг з урахуванням їх реальних потреб спрямована ця Програма.

 Разом з тим пріоритетним завданням у сфері соціального захисту та забезпечення є покращення соціального стану малозабезпечених осіб, та осіб які опинилися у скрутних життєвих обставинах, зокрема шляхом надання адресних соціальних допомог окремим категоріям населення Якушинецької територіальної громади.

 Кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища окремих категорій громадян, наслідки яких вони не можуть подолати самостійно. Вжиті державою заходи щодо підвищення рівня пенсійного забезпечення окремих категорій населення не покривають необхідних додаткових витрат пенсіонерів на харчування, медикаменти та інше.

 Спостерігається збільшення кількості звернень від осіб, які потребують дороговартісного лікування в тому числі дітей, а також на вирішення соціально-побутових питань у зв’язку з виникненням надзвичайної ситуації внаслідок пожежі, стихійного лиха, тощо.

 Значно збільшилась кількість звернень громадян, які гостро потребують надання окремих видів соціальних послуг. Більшість таких звернень надходило від осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, багатодітних сімей та одиноких громадян, як найбільш вразливої категорії населення.

 Невідкладної підтримки також потребують самотні громадяни, у яких повністю втрачена або знижена здатність до самообслуговування, та яким потрібна увага, сторонній догляд і медико-соціальна допомога сім’ї з дитиною з інвалідністю.

 У сучасних умовах надзвичайно важливим і відповідальним завданням є забезпечення захисту від бідності та адресна підтримка людей. А це своєчасні призначення та виплата усіх видів соціальної допомоги відповідно до діючого законодавства.

 Однією із форм захисту громадян є організація соціального обслуговування та надання їм різних видів соціальних послуг комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг Якушинецької територіальної громади (надання соціальних послуг).

 Соціальний захист є сьогодні основним завданням соціальної політики, яка ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини стосовно рівня і якості життя.

 Перехід до нової економічної системи і нової моделі суспільного устрою виявив необхідність охоплення соціальним захистом усього населення, а не лише його окремих категорій, оскільки кожна людина на різних етапах свого життя стикається з різними соціальними, економічними, політичними, правовими, екологічними, виробничими та іншими соціальними ризиками, які вона часто не може подолати самостійно.

**Мета Програми**

Метою програми є реалізація політики у сфері соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади.

Вдосконалення та посилення рівня соціального захисту населення громади. Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціальног захисту окремих категорій мешканців громади.

Сприяння підвищенню рівня життя вразливих та соціально незахищених верств населення шляхом їх соціальної підтримки, вирішення питань соціально-

побутового обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Таким чином, завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – покращання добробуту та якості життя мешканців громади, створення таких умов життя, в яких людина може фізично і розумово розвиватися, реалізовувати свої здібності, задовольняти власні і водночас суспільно позитивні потреби та інтереси.

**Шляхи і засоби розв’язання проблеми**

  Ухвалення Програми забезпечить ефективне розв’язання соціальних проблем мешканців територіальної громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів сільської ради, об’єднань громадян та безпосередньо громадськості. Окрім того використання програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері територіальної громади.

 Продовжуватиметься надання одноразової грошової допомоги для підтримки та покращення матеріального стану окремих груп населення територіальної громади.

 Матеріальна допомога надаватиметься на підставі рішень виконавчого комітету Якушинецької сільської ради відповідно до заяв громадян, які потребують допомоги.

 Початок дії Програми: 1 січня 2022 рік.

 Закінчення дії Програми: 31 грудня 2024 рік.

 Фінансування заходів на виконання Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Якушинецької сільської територіальної громади, субвенцій з інших бюджетів, коштів інших джерел незаборонених чинним законодавством.

 Обсяг фінансування на виконання заходів Програми визначається відповідно до Додатку 2 «Ресурсне забезпечення Програми» до Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади.

 Щороку при формуванні бюджету будуть передбачатись цільові кошти, виходячи із фінансових можливостей, для забезпечення виконання заходів Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки.

**Основними завданнями Програми є:**

* забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами адресності, індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності;
* формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки ;
* удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення адресної спрямованості;
* підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;
* підтримка статутної діяльності громадських організацій, діяльність яких має соціальне спрямування;

Одним з основних шляхів поліпшення соціальної ситуації у селі є відповідне формування соціальної політики громади.

Заходи, що проводитимуться зазначені в Додатку 3 «Заходи реалізації Програми» до Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади.

 **Очікувані результати**

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам територіальної громади додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом’якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи і відчути реальну допомогу з боку Якушинецької сільської ради.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – покращення добробуту та якості життя мешканців Якушинецької територіальної громади.

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Бюджетні призначення на виконання Програми затверджуються сесією сільської ради.

Контроль за станом реалізації Програми здійснює постійна комісія з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та регуляторної політики.

Координація з виконання заходів передбачених Програмою покладається на відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради.

Звіт про виконання Програми надається щорічно на засідання виконавчого комітету Якушинецької сільської ради.

**Секретар сільської ради Катерина КОСТЮК**

**Додаток 1**

до Програми соціального

 захисту населення

Якушинецької

територіальної громади

**ПАСПОРТ**

**Програми соціального захисту населення**

**Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки**

 тис.грн.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради |
| 2. | Головний розробник Програми | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради |
| 3. | Відповідальний виконавець Програми | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради |
| 4. | Співвиконавці (учасники) Програми | Виконавчі органи Якушинецької сільської ради, Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської радит, Служба у справах дітей Якушинецької сільської ради, комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Якушинецької сільської ради», Центр надання соціальних послуг (ЦНАП) Якушинецької сільської ради, Управління праці та соціального захисту населення Вінницької районної державної адміністрації. |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік |
| 6. | Мета Програми | Мета Програми – встановлення додаткових гарантій вразливим верствам населення для надання їм соціальної підтримки; пом’якшення негативного впливу таких факторів, як безробіття, важкі хвороби, малозабезпеченість, стихійні лиха тощо. |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, в тому числі: | 3712,2 | 3825,8 | 3944,3 |
| 7.1 | коштів бюджету територіальної громади | 3712,2 | 3825,8 | 3944,3 |
| 7.2 | Кошти інших джерел |  |  |  |
| 8 | Очікувані результати виконання | Забезпечити фінансову підтримку та своєчасне реагування, щодо надання необхідної допомоги громадянам, які її потребують |
| 9.  | Ключові показники | Програма надає можливість отримувати матеріальну допомогу жителям громади, які її потребують.  |

Законодавчими підставами для виконання Програми є Закони України :

«Про місцеве самоврядування в Україні»,

«Про соціальні послуги»,

«Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії»,

«Про охорону дитинства»,

«Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»,

«Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»,

«Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»,

«Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»,

«Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»,

«Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»,

«Про поховання та похоронну справу»,

«Про автомобільний транспорт»,

«Про державну соціальну допомогу сім’ям з дітьми»,

«Про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань соціального захисту багатодітних сімей».

Соціальна підтримка передбачає систему заходів щодо надання за рахунок бюджету Якушинецької територіальної громади допомоги у грошовій або натуральній формі, соціальних послуг сім’ям і громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах і не можуть їх подолати.

**Соціальний паспорт громади**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Показники | Значення показників |
| 1 | **Чисельність населення** (в розрізі населених пунктів)Якушинці ЗарванціБерезинаКсаверівкаЛисогора МайданСлобода ДашковецькаНекрасовеШирока Гребля Дашківці ЛукашівкаІскриняМикулинці Ріжок ПутівціМахнівкаЛисянка | **23794**4477806095192767570543511406302057762196631303938525382 |
|  | **В тому числі:** |  |
|  | Діти війни | 406 |
|  | Дільський педагог, медик, бібліотекар на пенсії  | 59 |
|  | Багатодітні сім’ї | 223 |
|  | Діти з багатодітних сімей  | 782 |
|  | Учасники війни | 65 |
|  | Члени сім’ї загиблого померлого ветерана | 31 |
|  | Батьки загиблого військовослужбовця | 4 |
|  | Учасники бойових дій АТО/ООС | 199 |
|  | Учасники ліквідації аварії на ЧАЕС | 73 |
|  | Учасники бойових дій на території інших держав | 40 |
|  | Учасники партизанського руху | 1 |
|  | Особи з інвалідністю | 91 |
|  | Діти-особи з інвалідністю до 18 років | 84 |
|  | Ветерани: праці, військової служби, органів внутрішніх справ, Національної поліції, податкової міліції, державної пожежної охорони, Державної кримінальної виконавчої служби, служби цивільного захисту. | 266 |

**Секретар сільської ради Катерина КОСТЮК**

 **Додаток 2**

до Програми соціального

 захисту населення

Якушинецької

територіальної громади

**Ресурсне забезпечення**

**Програми соціального захисту населення**

**Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки**

тис.грн.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обсяг коштів що пропонується залучити на виконання програми | Етапи виконання програми | Всього витрат на виконання програми |
| І | ІІ | ІІІ |
| 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік | 2022-2024 роки | 2022-2024 роки |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Обсяг ресурсів, всього, в тому числі:  | 3697,2 | 3810,8 | 3924,3 |  |  | 11432,3 |
| державний бюджет |  |  |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади | 3697,2 | 3810,8 | 3924,3 |  |  | 11432,3 |
| кошти інших джерел |  |  |  |  |  |  |
|  |

**Секретар сільської ради Катерина КОСТЮК**

**Додаток 3**

до Програми соціального

 захисту населення

Якушинецької

територіальної громади

**ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ЯКУШИНЕЦЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**НА 2022-2024 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Завдання** | **Зміст заходів** | **Строк виконання заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансування по роках, тис. грн.** | **Очікувані результати** |
| **Всього** | **У тому числі:** |
| **2022 р.** | **2023 р.** | **2024 р.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  **І. Адресна підтримка незахищених верств населення та інших категорій громадян** |
| 1 | Матеріальна допомога | Надання одноразової матеріальної допомоги на лікування | 2022-2024 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради | Бюджет територіальної громади | 2250,0 | 750,0 | 750,0 | 750,0 | Покращення матеріального стану незахищених верств населення громади шляхом надання одноразової матеріальної допомоги |
| Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися у важких життєвих обставинах | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Надання одноразової матеріальної допомоги на поховання осіб працездатного віку | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Надання грошової допомоги до відзначення ювілейних дат довгожителів громади (90-,95-,100-річчя) | 37,5 | 12,5 | 12,5 | 12,5 |
| Підписка періодичних видань для пільгової категорії населення | 147,6 | 48,6 | 49,3 | 49,7 |
| Надання матеріальної допомоги жителям громади на підключення житлових будинків до централізованого водопостачання і водовідведення. | 900,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| 2 | Соціальний захист ветеранів війни та праці і інших пільгових категорій населення | Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам ВВ, особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам бойових дій та вдовам до дня Примирення | 2022-2024 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради | Бюджет територіальної громади | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | Соціальна підтримка пільгових категорій населення |
| Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій та волонтерам АТО/ООС | 1125,0 | 375,0 | 375,0 | 375,0 |
| Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам ліквідації на ЧАЕС | 112,5 | 37,5 | 37,5 | 37,5 |
| Надання грошової допомоги членам сім’ї на поховання померлих учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників аварії на ЧАЕС інших осіб, які мають особливі заслуги перед державою, встановлення їм пам'ятників. | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій на території інших держав | 75,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам партизанського руху | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Забезпечення пільгового проїзду окремих категорій населення на приміських маршрутах загального користування | 4731,0 | 1487,6 | 1576,8 | 1666,6 |
| 3 | Соціальний захист дітей пільгової категорії (діти сироти, діти позбавлені батьківського піклування,) прийомних батьків та опікунів, діти з багатодітних-малозабезпечених сімей, діти АТО. | Надання допомоги на оздоровлення в дитячих таборах дітей пільгових категорій шляхом придбання путівок | 2022-2024 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради | Бюджет територіальної громади | 375,0 | 125,0 | 125,0 | 125,0 | Соціальна підтримка дітей пільгової категорії. Розвиток сімейних форм виховання у громаді.  |
| 4 | Соціальний захист осіб з інвалідністю, громадян працездатного віку, осіб які потребують стороннього догляду.  | Компенсація фізичним особам, що надають соціальні послуги громадянам, які за станом здоров’я не здатні до самообслуговування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2004 року № 558 «Про затвердження Порядку призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги». | 2022-2024 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради, Управління праці та соціального захисту населення Вінницької районної державної адміністрації | Бюджет територіальної громади | 450,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0  | Підтримка соціально незахищених верств населення, не здатних до самообслуговування |
| Виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі». | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради, Управління праці та соціального захисту населення Вінницької районної державної адміністрації | Бюджет територіальної громади | 955,7 | 295,0 | 318,7 | 342,0 |
|  **ІІ. Надання соціальних послуг жителям громади** |
| 1 | Визначення та оцінка потреб у соціальних послугах населення територіальної громади. Висвітлення інформації щодо соціальних послуг  | Узагальнення інформації щодо потенційних та фактичних отримувачів соціальних послуг, суб’єктів, що надають соціальні послуги на території громади, рівень задоволеності у соціальних послугах. | 2022-2024 роки | Відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради, КЗ «Центр надання соціальних послуг» Якушинецької сільської ради | Не потребує фінансування  | - | - | - | - |  Визначення існуючих потреб у соціальних послугах та пріоритетність в організації їх надання. Підвищення рівня обізнаності населення громади щодо отримання соціальних послуг, умов їх надання.Звіт щодо потреби населення у соціальних послугах. Забезпечення надання якісних професійних соціальних послуг  |
| Інформування населення з питань надання соціальних послуг: розповсюдження інформаційних матеріалів про соціальні послуги, що надаються на території громади та розміщення їх на офіційному веб-сайті Якушинецької територіальної громади  | - | - | - | - |
| Визначення потреб громади у соціальних послугах. Організація щорічного моніторингу якості надання соціальних послуг та оцінки потреб у соціальних послугах їх розширені. | - | - | - | - |
| Забезпечення підвищення кваліфікації працівників що надають соціальні послуги | - | - | - | - |
| **Всього по заходах** |  |  |  |  | **11432,3** | **3697,2** | **3810,8** | **3924,3** |  |

**Секретар сільської ради Катерина КОСТЮК**

**Додаток 2**

 до рішення 14 сесії 8 скликання

 Якушинецької

 сільської ради

 від 26.11.2021р.

**Порядок використання коштів на реалізацію заходів з виконання Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки**

 1. Цей Порядок визначає єдиний механізм використання коштів на виконання заходів Програми соціального захисту населення Якушинецької територіальної громади на 2022-2024 роки.

 2. Обсяг бюджетних коштів на виконання програми затверджується рішенням сесії. Головним розпорядником коштів є відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я Якушинецької сільської ради.

 3. Обсяг видатків встановлюється рішенням Якушинецької сільської ради про бюджет на відповідний рік.

 4. Фінансування заходів Програми здійснюється Якушинецькою сільською радою.

Законодавчою та нормативною підставою Порядку є Бюджетний Кодекс України, Закони України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про автомобільний транспорт», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про охорону дитинства», «Про поховання та похоронну справу», «Про соціальні послуги», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про запобігання та протидію домашнього насильства», «Про протидію торгівлі людьми» тощо.

***І. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам в грошовій та натуральній формі***

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Підставою для розгляду питання щодо надання одноразової матеріальної допомоги є заява громадянина та поданий пакет документів. Одноразова допомога надається особі або члену сім’ї не частіше одного разу на календарний рік. До членів сім’ї відносяться особи, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом, мають взаємні права та обов’язки. Розмір одноразової матеріальної допомоги залежить від рівня забезпеченості сім’ї та надзвичайних обставин, які склалися у заявника. Протокол комісії з питань надання матеріальної допомоги при виконавчому комітеті підписується головою та секретарем комісії. На підставі протоколу відділ соціального захисту населення та охорони здоров’я готує проект рішення про надання матеріальної допомоги. Видатки на виплату допомоги здійснюються згідно рішення виконавчого комітету сільської ради в межах асигнувань, передбачених в бюджеті.

1. **НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ**

**1. Одноразова грошова матеріальна допомога громадянам громади, на лікування.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- особиста заява, або заява від члена сім’ї, в якій вказується прізвище, ім’я, по-батькові заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової карти платника податків;

- довідка про стан здоров’я з лікувального закладу;

- копія довідки про відкриття рахунку в банку;

- інші документи, які підтверджують необхідність звернення для отримання матеріальної допомоги.

Допомога надається одноразово в розмірі від 500 до 2000 грн. Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

**2. Одноразова грошова матеріальна допомога учасникам ВВ, особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам бойових дій та вдовам до дня Примирення.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява, в якій вказується кількість заявників, жителів територіальної громади;

- список з вказаними прізвищами, іменами, по-батькові, датами народження, категорією, адресами, телефонами, ідентифікаційними кодами;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової карти платника податків;

- копія посвідчення, що зазначає відповідну категорію особи;

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

У витрати на реалізацію цього заходу програми включаються:

- Видатки на виплату одноразової матеріальної допомоги до свята;

- Видатки на придбання подарунків, листівок та квітів для поздоровлення;

- Видатки на придбання продуктових наборів;

- Оплата святкових обідів, урочистих прийомів та зустрічей сільського голови з окремими категоріями населення.

**3. Одноразова грошова матеріальна допомога учасникам бойових дій та волонтерам АТО/ООС.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява, в якій вказується кількість заявників, жителів територіальної громади;

- список з вказаними прізвищами, іменами, по-батькові, датами народження, категорією, адресами, телефонами, ідентифікаційними кодами;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової карти платника податків;

- копія посвідчення, що зазначає відповідну категорію особи;

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

У витрати на реалізацію цього заходу програми включаються:

- Видатки на виплату одноразової матеріальної допомоги до свята;

- Видатки на придбання подарунків, листівок та квітів для поздоровлення;

- Видатки на придбання продуктових наборів;

- Оплата святкових обідів, урочистих прийомів та зустрічей сільського голови з окремими категоріями населення.

**4. Одноразова грошова матеріальна допомога учасникам ліквідації на ЧАЕС.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява, в якій вказується кількість заявників, жителів територіальної громади;

- список з вказаними прізвищами, іменами, по-батькові, датами народження, категорією, адресами, телефонами, ідентифікаційними кодами;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової карти платника податків;

- копія посвідчення, що зазначає відповідну категорію особи;

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

У витрати на реалізацію цього заходу програми включаються:

- Видатки на виплату одноразової матеріальної допомоги до свята;

- Видатки на придбання подарунків, листівок та квітів для поздоровлення;

- Видатки на придбання продуктових наборів;

- Оплата святкових обідів, урочистих прийомів та зустрічей сільського голови з окремими категоріями населення.

**5. Одноразова грошова матеріальна допомога громадянам, які опинилися у важких життєвих обставинах.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- особиста заява, або заява від члена сім’ї, в якій вказується прізвище, ім’я, по-батькові заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової карти платника податків;

- довідка про склад сім’ї;

- акт обстеження матеріально побутових умов сім’ї та житлового приміщення складений відповідною комісією сільської ради;

- копія довідки про відкриття рахунку в банку;

- інші документи, які підтверджують необхідність звернення для отримання матеріальної допомоги;

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

**6. Одноразова грошова матеріальна допомога на поховання осіб працездатного віку.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

**-** заява від члена сім’ї померлого, в якій вказується ПІБ заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та з вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу заявника;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків заявника;

- копія довідки про відкриття рахунку в банку;

- довідка про склад сім’ї (за потреби);

- копія свідоцтва про смерть;

- довідка про смерть (оригінал)

- копія трудової книжки померлого (за наявності);

- довідка з ЦЗ на померлого;

- інші документи, які підтверджують необхідність звернення для отримання допомоги;

Допомога надається в розмірі 1000 грн.

**7. Одноразова грошова матеріальна допомога членам сімей на поховання померлих учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників аварії на ЧАЕС, мають особливі заслуги перед державою, встановлення їм пам’ятників.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява від члена сім’ї померлого, в якій вказується ПІБ заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та з вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків;

- документ що засвідчує ступінь родинного зв’язку (довідка про склад сім’ї);

- копія довідки про відкриття рахунку в банку;

- копія свідоцтва про смерть;

- копія посвідчення що підтверджує категорію особи померлого;

- інші документи, які підтверджують необхідність звернення для отримання допомоги;

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

**8. Одноразова грошова матеріальна допомога учасникам бойових дій на території інших держав.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява, в якій вказується кількість заявників жителів територіальної громади,

- список з вказаними ПІБ, датою народження, категоріями, адресами, телефонами, ідентифікаційними кодами;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та з вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків;

- копія посвідчення що зазначає відповідну категорію особи.

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

У витрати на реалізацію цього заходу програми включаються:

- Видатки на виплату одноразової матеріальної допомоги до свята;

- Видатки на придбання подарунків, листівок та квітів для поздоровлення;

- Видатки на придбання продуктових наборів;

- Оплата святкових обідів, урочистих прийомів та зустрічей сільського голови з окремими категоріями населення.

**9. Одноразова грошова матеріальна допомога учасникам партизанського руху.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява, в якій вказується кількість заявників жителів територіальної громади,

- список з вказаними ПІБ, датою народження, категоріями, адресами, телефонами, ідентифікаційними кодами;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та з вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу (за списком);

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за списком);

- копія посвідчення що зазначає відповідну категорію особи (за списком).

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

**10. Допомога на оздоровлення в дитячих таборах дітей пільгових категорій.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява від члена сім’ї , в якій вказується ПІБ заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та з вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків;

- копія посвідчення що підтверджує відповідну категорію особи (батька або матері);

- копія паспорта, свідоцтва про народження дитини;

- довідка з навчального закладу про невідвідування пришкільного табору;

- інші документи, які підтверджують необхідність звернення для отримання допомоги.

Допомога надається шляхом придбання путівок.

**11. Одноразова грошова матеріальна допомога громадянам, які постраждали внаслідок пожежі, стихії, інших надзвичайних ситуацій природного та побутового характеру.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- заява від члена сім’ї , в якій вказується ПІБ заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та з вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків;

- акт про пожежу;

- акт обстеження матеріально-побутових умов складений відповідною комісією сільської ради;

- кошторис на завдані збитки ;

- копія довідки про відкриття рахунку в банку;

- інші документи, які підтверджують необхідність звернення для отримання допомоги.

Допомога надається в розмірі, що не перевищує суму, яка підлягає оподаткуванню. Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

**12. Підписка періодичних видань для пільгової категорії населення.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради для пільгових категорій населення:

- Учасникам бойових дій;

- Учасникам війни;

- Вдовам учасників війни та учасників бойових дій;

- Одиноким престарілим громадянам.

**13. Грошова допомога та здійснення витрат на вітання довгожителів із 90-, 95-, 100-річчям.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

 У витрати на реалізацію цього заходу програми включаються:

- Видатки на виплату одноразової матеріальної допомоги до свята;

- Видатки на придбання подарунків, листівок та квітів для поздоровлення;

- Видатки на придбання продуктових наборів

Грошова допомога надається в розмірі 500 грн.

**14. Грошова допомога жителям громади на підключення житлових будинків до централізованого водопостачання і водовідведення.**

Здійснюється за рахунок бюджету сільської ради.

Документи, які необхідно подати:

- особиста заява, або заява від члена сім’ї, в якій вказується прізвище, ім’я, по-батькові заявника, його адреса, телефон та мотиви звернення;

- копія паспорта (сторінка 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання та вклеєними віковими фотокартками) або іншого документу, що посвідчує особу;

- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової карти платника податків;

Розмір допомоги встановлюється комісією з питань надання матеріальної допомоги.

**15.** Виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі».

**16.** Компенсація фізичним особам**,** що надають соціальні послуги громадянам, які за станом здоров’я не здатні до самообслуговування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2004 року № 558 «Про затвердження Порядку призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги».

**17.** Нарахування пільг та соціальних виплат особам, облік яких здійснюється управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації - шляхом передачі субвенції районному бюджету на підставі укладених угод.

 **18.** В окремих випадках розмір матеріальної допомоги може змінюватись згідно рішення виконавчого комітету Якушинецької сільської ради.

**Секретар сільської ради Катерина КОСТЮК**

**Додаток 3**

 до рішення 14 сесії 8 скликання

 Якушинецької

 сільської ради

 від 26.11.2021р.

**ІІ. Порядок**

**відшкодування вартості проїзду окремих пільгових категорій населення Якушинецької територіальної громади на приміських маршрутах загального користування**

Загальна сума відшкодування витрат, пов’язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги, у автомобільному транспорті приміського сполучення визначається кошторисними призначеннями на відповідний рік за рахунок коштів місцевого бюджету.

Перелік категорій осіб, які мають право на пільговий проїзд в приміському транспорті загального користування

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | **Категорії осіб** | **Назва нормативного документу, яким передбачено надання пільг на проїзд** |
| 11 | Особи, які отримали інвалідність внаслідок війни | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» |
| 22 | Учасники бойових дій, Революції Гідності | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» |
| 33 | Реабілітовані особи, які отримали інвалідність внаслідок репресій або є пенсіонерами | Закон України «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні» |
| 44 | Ветерани: військової служби, органів внутрішніх справ, Національної поліції податкової поліції, державної пожежної охорони, Державної кримінально-виконавчої служби, служби цивільного захисту, Держспецзв’язку | Закон України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист» |
| 55 | Батьки військовослужбовців, які загинули чи померли або пропали безвісти під час проходження служби | Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» |
| 66 | Особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до категорії 1 | Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» |
| 77 | Учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, віднесені до категорії 2 | Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» |
| 88 | Діти віком від шести років, потерпілі від Чорнобильської катастрофи, яким встановлено інвалідність, пов’язану з Чорнобильською катастрофою | Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» |
| 99 | Особи з інвалідністю, діти з інвалідністю віком від шести років та особи, які супроводжують осіб з інвалідністю І групи або дітей з інвалідністю, але не більше одного супроводжуючого на одного інваліда | Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» |
| 110 | Діти віком від шести років з багатодітних сімей | Закон України «Про охорону дитинства» |

1. Відшкодування перевізникам витрат проводиться на підставі договорів про відшкодування вартості перевезення окремих пільгових категорій громадян Якушинецької територіальної громади автомобільним транспортом загального користування, укладених між перевізниками і Якушинецькою сільською радою, яка є головним розпорядником коштів, передбачених на виконання бюджетної програми для здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд автомобільним транспортом окремих категорій громадян.

Перевізники – отримувачі компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян за рахунок коштів бюджету Якушинецької територіальної громади для укладання договору з сільською радою подають наступну інформацію:

1) заяву на укладання договору;

2) виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

3) копію чинного договору про організацію перевезення пасажирів;

4) копію ліцензії;

5) копію розкладу руху автобусів на маршрутах;

6) копію свідоцтва про реєстрацію платника податку (за наявності);

7) інформацію про встановлені тарифи (вартість проїзду).

3. Розрахунки фактично виконаних обсягів перевезень пільгових категорій населення в автобусах приміських та міських маршрутів загального користування виконуються перевізниками згідно з додатком до Порядку.

4. До 10-го числа місяця наступного за звітним, перевізники подають до Якушинецької сільської ради щомісячний розрахунок необхідної суми компенсації за пільговий проїзд окремих категорій громадян на приміських маршрутах та акти наданих послуг.

5. Якушинецька сільська рада здійснює аналіз розрахунків, що надаються перевізниками, та відшкодовує витрати на розрахунковий рахунок перевізників.

6. Якушинецька сільська рада бере бюджетні зобов’язання та здійснює відповідні видатки лише в межах бюджетних асигнувань.

7. Перевізник несе повну відповідальність за надання пільг на проїзд окремих категорій громадян та достовірність поданих розрахунків.

9. Спори, що виникають між перевізниками та Якушинецькою сільською радою вирішуються шляхом переговорів. У випадках недосягнення згоди спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

**Секретар сільської ради Катерина КОСТЮК**